



Администрация Константиновского сельского поселения
Николаевского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2018

с. Константиновка

№ 51-па

ГО внесении изменений в постановление администрации Константиновского сельского поселения от 14.11.2016 № 69-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края на 2017-2020 годы»

В целях соблюдения норм бюджетного законодательства администрация Константиновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения от 14 ноября 2016 г. № 69-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края на 2017-2020 годы» следующие изменения:

1.1. По всему тексту Программы цифры «2017-2020» изменить на цифры «2017-2021».

1.2. Строку 8 паспорта Программы «Развитие муниципальной службы в администрации Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края на 2017-2020 годы» (далее – Программа) читать в новой редакции:

"Объёмы и источники финансирования

- бюджет сельского поселения

всего – 546,123 тыс. рублей, в том числе:

2017 год – 86,123 тыс. рублей;

2018 год – 115,0 тыс. рублей;

2019 год – 115,0 тыс. рублей;

2020 год – 115,0 тыс. рублей;

2021 год – 115,0 тыс. рублей.

- средства краевого бюджета

всего - 38,03 тыс. рублей

2017 год - 18.7 тыс. рублей;

2018 год - 19,330 тыс. рублей;

2019 год - 0,0 тыс. рублей;

2020 год - 0,0 тыс. рублей;

2021 год - 0,0 тыс. рублей.

1.3. В тексте к строке 10 паспорта Программы цифру «2020» заменить на «2021».

1.4. В пункте 6.2. раздела 6 Программы цифру «2020» заменить на «2021».

1.5. Пункт 3.9 раздела 3 «Система программных мероприятий и ресурсное обеспечение Программы» читать в новой редакции:

«3.9. Прогнозируемый общий объем финансирования реализации Программы – 584,153 тыс. рублей:
в 2017 году – 104,823 тыс. рублей;
в 2018 году – 134,33 тыс. рублей;
в 2019 году – 115,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 115,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 115,0 тыс. рублей».

1.6. Приложение 1 к муниципальной Программе изложить в новой редакции (прилагается).

1.7. Приложение 2 к муниципальной Программе изложить в новой редакции (прилагается).

1.8. По всему тексту приложения 3 к муниципальной Программе цифру «2020» заменить на «2021».

2. Признать утратившим силу постановление администрации от 27 марта 2017 г. № 9-па «О внесении изменений в постановление администрации Константиновского сельского поселения от 14.11.2016 № 69-па».

3. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике нормативно-правовых актов Константиновского сельского поселения» и разместить на интернет - портале администрации Константиновского сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения



Л.Н. Негода

Приложение 1

к постановлению администрации
Константиновского сельского
поселения

от 08.11.2018 № 51-на

СВЕДЕНИЯ О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевых индикаторов	Единица измерения	Показа- тель 2015 года	Показатели (индикаторы) Базовый период (2016 год)	Показатели (индикаторы)				
					2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	5	6	7	8	9	10	
1.	Индекс доверия граждан к муниципальным служащим	процен- тов		*	*	*	*	*	увеличиться на 40 % к базовому периоду
2.	Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям	процен- тов		*	100	100	100	100	составит 100 %
3.	Доля муниципальных служащих, должностные инструкции которых содержат показатели результативности	процен- тов		*	100	100	100	100	составит 100%
4.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	процен- тов		*	*	*	*	*	увеличиться на 30 % к базовому периоду

№ п/п	Наименование целевых индикаторов	Единица измерения	Показатель 2015 года	Показатели (индикаторы) Базовый период (2016 год)	Показатели (индикаторы)				
					2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	5	6	7	8	9	10	
5.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	процентов		*	*	*	*	*	увеличится на 50 % к базовому периоду
6.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, сведения о которых размещены на официальном сайте органа местного самоуправления	процентов		*	100	100	100	*	составит 100 %
7.	Число граждан, заключивших договор на целевое обучение с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации сельского поселения	человек		*	*	*	*	*	увеличится на 50 % к базовому периоду
8.	Число муниципальных служащих, получивших профессиональное образование в высших учебных заведениях	человек		*	*	*	*	*	увеличится на 50 % к базовому периоду
9.	Число муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование	человек		*	*	*	*	*	составит 100 %
10.	Число лиц, состоящих в кадровом резерве администрации сельского поселения	человек		*	*	*	*	*	увеличится на 50 % к базовому периоду

№ п/п	Наименование целевых индикаторов	Единица измерения	Показа- тель 2015 года	Показатели (индикаторы) Базовый период (2016 год)	Показатели (индикаторы)				
					2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	5	6	7	8	9	10	
11.	Число муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	человек		-	*	*	*	*	уменьшится на 100 % к базовому периоду

Приложение 2

к постановлению администрации
Константиновского сельского
поселения

от 08.11.2018 № 51-пс

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполне- ния	Исполни- тели, участники реализации мероприя- тий Программы	Объемы финансирования (тыс. рублей)						Источ- ники финан- сирова- ния
				всего	в том числе по годам					
					2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Совершенствование правовой основы муниципальной службы										
1.1.	Проведение анализа действующих нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы	2017-2021 гг.	глава сельского поселения, депутаты Совета депутатов	---	---	---	---	---		---
1.2.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов в сфере муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---		---
1.3.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов в сфере муниципальной службы в целях внесения в них изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и Хабаровского края в сфере муниципальной службы	в соответ- ствии с изменения ми законода- тельства	--/--	---	---	---	---	---		---
1.4.	Проведение мониторинга практики применения законодательства в сфере муниципальной службы	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---		---

2. Внедрение современных методов кадровых работ, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.1.	Совершенствование системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы	2017-2021 гг.	глава сельского поселения, депутаты СД	---	---	---	---	---	---	---
2.1.1.	Внедрение системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
2.1.2.	Мониторинг использования механизма конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
2.1.3.	Оптимизация процедуры участия независимых экспертов в работе конкурсной (аттестационной) комиссии	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
2.2.	Разработка и внедрение программ профессиональной адаптации граждан, принятых на муниципальную службу	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
2.3.	Совершенствование механизмов формирования кадрового резерва муниципальной службы	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
2.3.1.	Разработка программ обучения кадрового резерва муниципальной службы	2017-2021 гг.	глава сельского поселения	---	---	---	---	---	---	---
2.3.2.	Разработка и утверждение индивидуальных планов профессионального развития граждан, включенных в резерв	2017-2021 гг.	глава сельского поселения	---	---	---	---	---	---	---
2.4.	Совершенствование аттестационных процедур муниципальных служащих	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
2.5.	Совершенствование системы оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
2.5.1.	Разработка профессиональных тестов и практических заданий по оценке профессионального потенциала муниципальных служащих	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.5.2.	Формирование системы оплаты труда муниципальных служащих на основе оценки результативности профессиональной служебной деятельности	2017-2021 гг.	глава сельского поселения, депутаты Совета депутатов	---	---	---	---	---	---	---
2.5.3.	Разработка и внедрение процедуры рассмотрения случаев незнания поведения муниципальных служащих	2017-2021 гг.	глава сельского поселения	---	---	---	---	---	---	---
2.6.	Внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами и в кадровое делопроизводство	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
3. Совершенствование организационных и правовых механизмов										
3.1.	Приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с установленными требованиями	2017-2018 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
3.1.1.	Включение в должностные инструкции муниципальных служащих показателей результативности профессиональной служебной деятельности	2018-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
3.1.2.	Мониторинг положений должностных инструкций, оценка степени их влияния на реализацию полномочий органа местного самоуправления, а также на результативность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего	2018-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
3.1.3.	Упорядочение и конкретизация функций муниципальных служащих, закрепленных в должностных инструкциях по итогам мониторинга, а также с учетом изменений действующего законодательства	2018-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
3.2.	Формирование ежегодных отчетов муниципальных служащих о своей профессиональной деятельности, выполненных заданиях и поручениях	2018-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
3.2.1.	Разработка типовой формы ежегодного отчета муниципального служащего	2017-2018 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.2.2.	Внедрение ежегодных отчетов муниципальных служащих	2017-2021 гг.	глава сельского поселения, муниципальные служащие	---	---	---	---	---	---	
3.3.	Награждение и поощрение муниципальных служащих, добившихся высоких результатов в работе	2017-2021 гг.	глава сельского поселения	---	---	---	---	---	---	
3.4.	Организация социологических опросов на предмет оценки удовлетворенности муниципальных служащих условиями и результатами своей работы, морально-психологическим климатом в коллективе	2017-2021 гг.	глава сельского поселения	---	---	---	---	---	---	
4. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих										
4.1.	Организация получения профессионального образования в высших учебных заведениях муниципальных служащих	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	
4.2.	Организация получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих (курсы повышения квалификации, переподготовка)	2017-2021 гг.	Глава сельского поселения, муниципальные служащие	75,0	0,0	25,0	25,0	25,0	25,0	Бюджет сельского поселения
			--/--	38,03	18,70	19,330	0,0	0,0	0,0	Краевой бюджет
4.3.	Организация и проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих (семинары, внутриаппаратная учеба)	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	
4.4.	Обеспечение участия муниципальных служащих в обучающих семинарах, семинарах-совещаниях, в том числе с использованием дистанционных технологий	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.5.	Осуществление мониторинга и анализа эффективности процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	
4.6.	Приобретение учебно-методической литературы	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	
4.7.	Техническое оснащение рабочего места муниципального служащего	2017-2021 гг.	глава сельского поселения	0,0	-	-	0,0	0,0	0,0	

5. Применение антикоррупционных механизмов и механизмов выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе

5.1.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	
5.2.	Совершенствование механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	
5.3.	Организация предоставления муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходов, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	2017-2021 гг.	глава сельского поселения	---	---	---	---	---	---	
5.4.	Организация проверки сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, содержащихся в уведомлениях	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.5.	Определение наиболее коррупционных сфер деятельности органов местного самоуправления и полномочий муниципальных служащих, закрепленных в должностных инструкциях, и мер предотвращения возникновения коррупционных факторов	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
5.6.	Проведение семинаров, тренингов для муниципальных служащих, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---

6. Оптимизация престижа муниципальной службы

6.1.	Совершенствование системы муниципальных гарантий на муниципальной службе	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
------	--	------------------	-------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

6.1.1.	Диспансеризация муниципальных служащих администрации сельского поселения	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
6.1.2.	Ежемесячная пенсия за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы администрации сельского поселения	2017-2021 гг.	--/--	---	86,123	90,0	90,0	90,0	90,0	Бюджет сельского поселения

7. Создание систем контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы

7.1.	Привлечение представителей общественных объединений в качестве независимых экспертов для участия в заседаниях конкурсной, аттестационной комиссий	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
7.2.	Создание на официальном сайте администрации сельского поселения страницы с возможностью сообщения информации о фактах проявления коррупции, организация «телефонов доверия»	2017-2021 гг.	глава сельского поселения	---	---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7.3.	Создание на официальном сайте администрации сельского поселения раздела по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления	2017-2021 гг.	--/--	---	---	---	---	---	---	---
Всего по программе: Бюджет сельского поселения		2017-2021 гг.		546, 123	86,123	115,0	115,0	115,0	115, 0	
Краевой бюджет				38,03	18,70	19,330	0,0	0,0	0,0	
Итого:				584, 153	104,823	134,33	115,0	115,0	115, 0	



Глава сельского поселения

Л.Н. Негода