



**Администрация Константиновского сельского поселения
Николаевского муниципального района Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2021

с. Константиновка

№ 1-па

Об утверждении Положения и состава общественной комиссии по защите прав детей при администрации Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края

Руководствуясь постановлением Правительства Хабаровского края от 21 октября 2009 г. № 325-пр «Об утверждении Типового положения об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации городского или сельского поселения Хабаровского края» (с изменениями от 04 декабря 2020 г. № 526-пр), с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявления детей и семей, находящихся в социально-опасном положении, администрация Константиновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение общественной комиссии по защите прав детей при администрации Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края.

2. Утвердить прилагаемый состав общественной комиссии по защите прав детей при администрации Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края.

3. Считать утратившими силу постановления администрации Константиновского сельского поселения:

- от 18 октября 2012 г. № 94-па «Об утверждении состава общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Константиновского сельского поселения»;

- от 22 февраля 2013 г. № 10-па «О внесении изменений в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Константиновского сельского поселения, утверждённой постановлением администрации Константиновского сельского поселения от 18 октября 2012 г. № 94-па»;

- от 10 ноября 2015 г. № 70-па «О внесении изменений в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Константиновского сельского поселения, утверждённой постановлением администрации Константиновского сельского поселения от 18 октября 2012 г. № 94-па».

4. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике нормативно-правовых актов Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края» и разместить на сайте администрации Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава



Л.Н. Негода

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Константиновского сельского
поселения Николаевского муниципального района Хабаровского
края

от 12.01.2021 № 1-на

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по защите прав детей при администрации
Константиновского сельского поселения
Николаевского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по защите прав детей (далее - общественная комиссия) образована при администрации Константиновского сельского поселения в целях повышения эффективности деятельности органов и учреждений системы профилактики в Константиновском сельском поселении.

1.2. Общественная комиссия является коллегиальным органом, функционирующим на общественных началах.

1.3. В своей деятельности общественная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края в сфере защиты прав детей, настоящим положением.

1.4. Общественная комиссия в своей деятельности взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Николаевского муниципального района (далее - муниципальная комиссия).

2. Полномочия общественной комиссии

Общественная комиссия осуществляет следующие полномочия:

- оказывает содействие муниципальной комиссии в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- принимает участие в работе по раннему выявлению семейного неблагополучия, семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;

- оказывает помощь муниципальной комиссии в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;

- взаимодействует и привлекает к своей работе педагогические, родительские коллективы, специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам защиты прав и законных интересов детей;

- осуществляет обмен информацией с муниципальными комиссиями, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правона-

рушений несовершеннолетних о работе с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, за исключением информации, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 10 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

- информирует компетентные органы о выявленных фактах жестокого обращения с несовершеннолетними, нарушениях их прав и законных интересов;

- рассматривает на своих заседаниях вопросы профилактики социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав;

- заслушивает на заседаниях родителей, не занимающихся воспитанием детей; несовершеннолетних, склонных к бродяжничеству и правонарушениям, систематически пропускающих учебные занятия.

3. Порядок формирования и состав общественной комиссии

3.1. Состав общественной комиссии формируется при администрации сельского поселения.

3.2. Право инициативы по созданию общественной комиссии принадлежит главе сельского поселения.

3.3. Информация о формировании состава общественной комиссии размещается на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на информационном стенде.

3.4. В состав общественной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены общественной комиссии.

Членом общественной комиссии может быть дееспособный гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, не имевший и не имеющий судимости, имеющий опыт работы с несовершеннолетними и (или) семьями с детьми.

3.5. Численность и персональный состав общественной комиссии утверждаются администрацией сельского поселения.

3.6. Председатель общественной комиссии:

- руководит деятельностью общественной комиссии;
- планирует работу общественной комиссии;
- распределяет обязанности между членами общественной комиссии;
- определяет дату проведения заседаний;
- информирует в письменном виде муниципальную комиссию о результатах деятельности общественной комиссии;
- председательствует на заседаниях общественной комиссии.

3.7. Заместитель председателя общественной комиссии исполняет обязанности председателя общественной комиссии в его отсутствие.

3.8. Секретарь общественной комиссии:

- организует планирование и текущую деятельность общественной комиссии;
- контролирует выполнение планов, решений общественной комиссии;
- ведёт делопроизводство общественной комиссии.

4. Организация работы общественной комиссии

4.1. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы общественной комиссии на текущий год и с учётом необходимости оперативного решения возникающих вопросов.

4.2. Предложения в проект плана работы общественной комиссии на очередной год вносятся членами общественной комиссии, другими заинтересованными органами и организациями не позднее 10 ноября текущего года.

План принимается на заседании общественной комиссии и утверждается председателем общественной комиссии не позднее 30 декабря текущего года.

4.3. Заседания общественной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов общественной комиссии.

4.4. Вопросы на заседании общественной комиссии рассматриваются в соответствии с утверждённой председателем общественной комиссии повесткой дня.

4.5. По предложению членов общественной комиссии или решению председателя общественной комиссии на заседании могут рассматриваться дополнительные вопросы, не предусмотренные повесткой заседания, но требующие оперативного коллегиального решения.

4.6. В ходе заседания члены общественной комиссии имеют право:

- вносить предложения по повестке заседания и порядку работы;
- получать от докладчиков и выступающих в прениях дополнительные разъяснения по рассматриваемым вопросам;
- вносить предложения и замечания по проекту решения.

4.7. Решение общественной комиссии принимается простым большинством голосов членов общественной комиссии и не позднее четырёх рабочих дней после заседания оформляется в виде протокола, который подписывается председателем и секретарём общественной комиссии.

При условии равенства голосов председатель общественной комиссии имеет право решающего голоса.

Решения общественной комиссии носят рекомендательный характер.

4.8. В протоколе заседания общественной комиссии указываются:

- наименование общественной комиссии;
- дата, время и место проведения заседания;
- повестка заседания;
- результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании общественной комиссии;
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется администрацией сельского поселения.

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
Константиновского сельского
поселения Николаевского
муниципального района Хабаров-
ского края

от 12.01.2021 № 1-на

СОСТАВ

общественной комиссии по защите прав детей при администрации
Константиновского сельского поселения Николаевского
муниципального района Хабаровского края

- | | |
|-----------------|---|
| Негода Л.Н. | - глава Константиновского сельского поселения,
председатель комиссии; |
| Ревнивцева Н.С. | - социальный педагог муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеоб-
разовательная школа с. Константиновка», заместитель
председателя комиссии; |
| Фёдорова Н.И. | - специалист I категории администрации Констанции –
новского сельского поселения, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Морозова А.А. | - заведующий филиалом – библиотекой с. Константи-
новка (по согласованию); |
| Сазонова Т.Н. | - заведующий фельдшерско-акушерским пунктом
с. Константиновка, (по согласованию) |
| Седунова О.Е. | - специалист КГБУ «Николаевский-на-Амуре ком-
плексный центр социального обслуживания населе-
ния»; |
| Шаульский И.Г. | - преподаватель организатор ОБЖ муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
с.Константиновка», депутат Совета депутатов Констан-
тиновского сельского поселения (по согласованию)

- участковый уполномоченный полиции |