



**Администрация Константиновского сельского поселения
Николаевского муниципального района Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2021

№ 42-па

с. Константиновка

О порядке предоставления субсидий из бюджета Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края на возмещение убытков, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям в Константиновском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативно правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации », Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принятых принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края на возмещения убытков, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям в Константиновском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края

2. Признать утратившим силу постановление администрации Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края от 21.08.2019 № 45-па «О порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям на территории Константиновского сельского поселения».

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава сельского поселения

Л.Н. Негода

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Константиновского сельского
поселения

от 09.11.2021 № 42-пс

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края на возмещения убытков, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям в Константиновском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края на возмещения убытков, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям в Константиновском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края. (далее – Порядок) разработан в соответствии с п. 3 ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативно-правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует отношения, связанные с предоставлением из бюджета Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – бюджет Поселения) на безвозвратной и безвозмездной основе юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории Николаевского муниципального района Хабаровского края, субсидий на возмещение убытков, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям в Константиновском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края.

Понятия и определения, используемые в настоящем порядке:

- субсидия – бюджетные ассигнования, предоставляемые получателю на безвозмездной и безвозвратной основе, в целях возмещения убытков, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям услуги по установленным тарифам.

1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – Администрация поселения).

1.4 Получателями субсидий являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие услуги по подвозу питьевой воды потребителям.

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.6. Право на получение субсидии имеют организации, отвечающие в совокупности следующим критериям:

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалификации руководителя, или главного бухгалтера получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся получателем субсидии;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет сельского поселения предоставленных субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом сельского поселения;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета сельского поселения на основании иных муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидий;

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2. Цели, условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Цель предоставления субсидии.

2.1.1. Целью предоставления субсидии из бюджета Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края является осуществление части полномочий администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края по решению вопросов местного значения в сфере коммунального хозяйства в части организации нецентрализованного холодного водоснабжения с использованием подвоза воды, на основании заключенного соглашения от 28 декабря 2020 № 5-15/113.

2.2. Условия предоставления субсидии.

2.2.1. Условием предоставления субсидии является оказание услуги по подвозу воды по тарифам, установленным комитетом по ценам и тарифам Правитель-

ства Хабаровского края для потребителей в Константиновском сельском поселении Николаевского муниципального района Хабаровского края.

2.3. Порядок предоставления субсидии

2.3.1. Организации, претендующие на получение субсидии, предоставляет в Администрацию поселения:

- копии учредительных документов, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- обращение о предоставлении субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

- копию экспертного заключения комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края об установлении тарифа на подвоз воды для потребителей в Константиновском сельском поселении Николаевского муниципального района на 2021 год;

- расчет суммы субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.3.2. Помимо документов, указанных в подпункте 2.3.1. настоящего Порядка, Администрация поселения вправе запрашивать у получателей субсидии иные документы, необходимые для проверки достоверности представленных сведений.

В течение пяти календарных дней после получения пакета документов на предоставление субсидии, администрация сельского поселения проверяет документы на соответствие требованиям предоставления субсидий. По результатам проверки уведомляет получателей субсидий о принятии решения о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела;

- предоставление получателем субсидии документов содержащих недостоверные сведения, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, документов.

В случае принятия решения о предоставлении субсидий Администрация поселения в течение двух рабочих дней заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной приказом финансового управления администрации Николаевского муниципального района от 09 октября 2017 № 65-п.

Предоставление субсидий осуществляется после заключения Соглашения между Администрацией поселения и получателем субсидии, которое заключается в течение двух рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидий.

2.4. Размер субсидии определяется как разница между экономически обоснованными затратами на оказание услуг по доставке питьевой воды и доходами организации по установленным тарифам за оказанные услуги и рассчитывается по формуле:

$$C = Z - D, \text{ где}$$

C – субсидия на возмещение недополученных доходов от предоставления услуг по подвозу воды (руб.);

Z – экономически обоснованные затраты на оказание услуг по подвозу воды;

Д – доходы организации за предоставление услуги по установленным тарифам, определяются по формуле:

$$Д = Т * О, \text{ где}$$

Т- установленный тариф за 1 куб.м (руб.);

О – объем реализованной воды, (куб.м).

2.5. Ответственность за достоверность предоставленных документов несет организация, обратившаяся с заявлением о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидий осуществляется путем перечисления денежных средств с лицевого счета администрации сельского поселения на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3. Порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

3.1. В случае невыполнения и (или) нарушения получателем субсидий условий, предусмотренных настоящим Порядком, а также Соглашением о предоставлении субсидий, является основанием для прекращения предоставления субсидий и возникновения обязанности получателя субсидий вернуть полученные средства в бюджет Поселения, в сроки установленные Соглашением о предоставлении субсидии.

5. Контроль за использование субсидии.

5.1. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета – Администрацией поселения и (или) органом финансового муниципального контроля.

Согласие получателя субсидии на проведение проверок включается в условия Соглашения.

5.2. В случае привлечения получателем субсидии третьих лиц для выполнения работ, распорядитель бюджетных средств вправе истребовать у получателя субсидии любые документы, подтверждающие правовые взаимоотношения получателя субсидии и третьих лиц, а так же документы, подтверждающие фактическое выполнение работ третьими лицами.

5.3. Для проведения проверки (ревизии) организация обязана представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из местного бюджета.

5.4. Организация в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, также направляют в Администрацию поселения отчеты с приложением документов, подтверждающих фактические затраты по предоставлению услуги населению.

5.5. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидий из бюджета
сельского поселения Николаевского муни-
ципального района Хабаровского края на
возмещение убытков, связанных с предо-
ставлением услуги по подвозу питьевой
воды

Главе Константиновского сельского посе-
ления Николаевского муниципального
района Хабаровского края

Заявка

на предоставление субсидии из средств бюджета Константиновского сельского по-
селения Николаевского муниципального района Хабаровского края

(наименование заявителя)

просит предоставить субсидию из бюджета Константиновского сельского поселе-
ния Николаевского муниципального района Хабаровского края на возмещение
убытков, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды .

Вся информация, содержащаяся в заявке, является подлинной.

Полное наименование заявителя	
Краткое наименование заявителя	
Юридический адрес (место нахождения)	
Данные свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя	
Банковские (платежные) реквизиты для перечисления субсидий:	
ИНН	
КПП	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
БИК	
Номер корсчета	

Заявитель (руководитель) _____
(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидии
на затраты, связанных с предоставле-
нием услуги по подвозу питьевой во-
ды потребителям в Константинов-
ском сельском поселении

РАСЧЕТ

субсидии на возмещение из бюджета Константиновского сельского поселения
убытков, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потреби-
телям в Константиновском сельском поселении

за _____ 20__ г.

Объем предоставленных услуг, куб. м.		Фактическая стоимость услуги, тыс. руб.	Стоимость услуги, по экономически обоснованному тарифу, тыс. руб.	Сумма субси- дии, тыс. руб.
Количество выданных та- лонов населе- нию, шт.	Объем подве- зенной воды, куб. м.			
1	2	3	4	5

Директор _____
(Ф.И.О., подпись)

Исполнитель _____
(Ф.И.О., подпись)