



**Администрация Константиновского сельского поселения
Николаевского муниципального района Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2023

№ 10-на

с. Константиновка

Об организации первичного воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, на территории Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края в 2023 году

Во исполнение федеральных законов от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»; в целях качественной организации и ведения воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, повышения уровня мобилизационной готовности Николаевского муниципального района, на основании протокола от 21 декабря 2022 г. № 4 заседания районной комиссии по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе на территории Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края, администрация Константиновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Администрации сельского поселения (Негода Л.Н.)

1.1. Усилить контроль за проведением работниками, осуществляющими первичный воинский учет, проверок состояния воинского учета граждан, пребывающих в запасе, в организациях, расположенных на территории сельского поселения.

1.2. Информировать организации, расположенные на территории поселения, о всех изданных муниципальных правовых актах администрации Константиновского сельского поселения (далее – администрация поселения) по вопросам организации воинского учета и бронирования.

1.3. Обеспечивать личное прибытие работников, осуществляющих первичный воинский учет, в военный комиссариат г. Николаевска-на-Амуре Николаевского и Ульчского районов Хабаровского края (далее- военный комиссариат), в администрацию района для уточнения всех изменений по

организации воинского учета, в том числе и бронированию граждан, пребывающих в запасе, не реже двух раз в месяц.

1.4. Ежегодно в срок до 01 ноября предоставлять главному специалисту администрации района по вопросам мобилизационной подготовки и секретного делопроизводства, а также в военный комиссариат отчеты по установленным формам согласно Методическим рекомендациям Генерального штаба Вооруженных сил Российской Федерации от 11 июля 2017 года (отчет по формам 6, 19).

2. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, находящихся на территории Константиновского сельского поселения:

2.1. Предоставлять в течение месяца со дня регистрации в налоговой инспекции карточку учета организации по форме 18 в районную комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе (в соответствии с юридическим адресом организации).

2.2. Обеспечить руководство работой по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, работающих в организации.

2.3. Организовать ведение воинского учета и бронирования граждан в строгом соответствии с требованиями Положения о воинском учете.

2.4. Обеспечить полноту и достоверность данных воинского учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, из числа работающих в организации.

2.5. Обеспечить исполнение гражданами обязанностей в области воинского учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, оповещать граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата и обеспечивать им возможность своевременной явки.

2.6. Не реже одного раза в год проводить качественную сверку данных воинского учета личных карточек форм Т-2 с военными билетами граждан, пребывающих в запасе.

2.7. Исключить случаи приема на работу граждан, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, случаи незаконного бронирования работников на период мобилизации.

2.8. Принять меры по сохранению и закреплению квалифицированных кадров в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

2.9. При приеме на работу в организацию работников, в обязанности которых вменяется организация воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в обязательном порядке направлять их в военный комиссариат для ознакомления с положениями руководящих документов, касающихся воинского учета и проведения вводного инструктажа.

2.10. До 01 ноября 2023 г. предоставлять в районную комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе:

- в качестве отчета карточку учета организаций по форме 18 (приложение 1 к настоящему постановлению);

- отчет по форме 6 по аппарату структурного подразделения с пометкой шифра формы 03 (приложение 2 к настоящему постановлению);
- сведения об обеспеченности трудовыми ресурсами по форме 19 (приложение 3 к настоящему постановлению).

3. Рекомендовать ответственным за воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе, в организациях:

3.1. Поддерживать на высоком уровне свои профессиональные навыки и знания (в годовом плане работы предусмотреть изучение нормативных правовых актов в области воинского учета и бронирования граждан, в совершенстве знать, и умело применять в повседневной деятельности положения инструкции по бронированию, свои функциональные обязанности).

3.2. Усилить работу по выявлению граждан, пребывающих в запасе, уклоняющихся от исполнения воинской обязанности, и принимать безотлагательные меры по пресечению нарушений действующего законодательства в области воинского учета работающими гражданами.

3.3. Обеспечить доведение информации до работающих граждан об административной ответственности за правонарушения в области воинского учета.

3.4. Перед увольнением из организации в обязательном порядке осуществить сверку с военным комиссариатом фактического наличия бланков строгой отчетности с отметкой в журнале по учету бланков специального воинского учета.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Константиновского сельского поселения от 3 марта 2022 г. № 10/1-па «Об организации первичного воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, на территории Константиновского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края в 2022 году».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава



Л.Н. Негода

Приложение 1

к постановлению администрации
Константиновского сельского
поселения

от 01.03.2023 № 10-112

Форма № 18

По состоянию _____
(дата, год)

Регистрационный № _____
(по учету районной комиссии)

КАРТОЧКА
учета организации

1. Полное наименование организации _____
2. Ф.И.О., должность руководителя и номер телефона (факс) руководителя _____
3. Ф.И.О. и номер телефона ответственного за ведение воинского учета _____
4. Дата и место регистрации (перерегистрации) _____ в районной комиссии
по бронированию ГПЗ на территории Николаевского муниципального района
5. Юридический адрес: _____
6. Фактический адрес: _____
7. Почтовый адрес: _____
8. Вышестоящая организация _____

9. Основные коды организации			Цифровое обозначение
Индивидуальный номер налогоплательщика		ИНН	
Основной государственный регистрационный номер		ОГРН	
Код административно-территориального деления		ОКАТО	
Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций		ОКПО	
Организационно-правовая форма	Орган местного самоуправления		
Форма собственности		ОКФС	
Основной код ОКВЭД	Текстовая расшифровка	ОКВЭД	
Неосновной код ОКВЭД (цифровое обозначение)	Текстовая расшифровка	ОКВЭД	

10. Сведения о работающих:

всего работающих _____
из них: _____

10.1 Граждан, пребывающих в запасе _____

из них: _____

а) офицеров и генералов _____

- б) прапорщиков, мичманов, сержантов и старшин, солдат и матросов _____
 в том числе, ограниченно годных к военной службе _____
 10.2 Забронировано граждан, пребывающих в запасе _____
 10.3 Граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобпредписания _____
 10.4 Граждан, подлежащих призыву на военную службу _____
 10.5 Не забронированных граждан, пребывающих в запасе _____

11. Ведет ли организация бронирование (да, нет) _____
 12. Коды вида экономической деятельности и должности из Перечня должностей и профессий, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе _____
 13. В сфере ведения какого органа гос. власти находится _____
 14. Входит в орган управления государственной власти, орган местного самоуправления (да, нет) _____
 15. Дополнительная информация:

Наименование должностей	Всего работающих	Пребывающих в запасе		
		всего	в том числе	
			офицеров	Прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин, солдат и матросов
Руководители				
Специалисты				
Служащие				
Рабочие				
Всего				

 (руководитель организации)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

М.П.

Отметка о снятии с учета (ликвидация организации) _____

Приложение 2

к постановлению администрации
Константиновского сельского
поселения

от 01.03.2023 № 10-пд

Форма № 6

ОТЧЕТ

о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе

в _____
за 20 __ год

Шифр формы

Число обобщенных форм

Наименование категорий	Всего работающих	Пребывающих в запасе			Забронировано			Примечание
		всего	в том числе		Все го	в том числе		
			офицеров	прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин, солдат и матросов		офицеров	прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин, солдат и матросов	
Руководители								
Специалисты								
Служащие								
Рабочие								
Всего								

(руководитель организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 3

к постановлению администрации
Константиновского сельского
поселения

от 01.03.2023 № 10-пд

Форма № 19

Сведения об обеспеченности трудовыми ресурсами (руководителями, специалистами, квалифицированными рабочими и служащими из числа граждан, пребывающих в запасе, на период мобилизации и на военное время

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации)
по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование категорий	Всего работающих	Из числа работающих ГПЗ	Забронировано	Подлежит призыву по мобилизации	Остается в организации	Потребность на расчетный год	+ избыток - некомплект	Процент обеспеченности трудовыми ресурсами
Руководители								
Специалисты								
Служащие								
Рабочие								
Из них водители								
Всего								

(руководитель организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)